

## MENTORING PROGRAM 2018 - XII EDICIÓN

### LI06 – LIDERAZGO INTELIGENTE Y COMUNICACIÓN EN LA GESTIÓN DE TUS RELACIONES

Mentora: Arancha Gayoso Megía

#### Descripción del programa

Este programa cubre la necesidad de adquirir conocimientos profundos y herramientas muy prácticas para mejorar la gestión de colaboradores, ya que entendemos que la excelencia técnica (algunas de las participantes serán magníficas técnicas), no es suficiente para desarrollar óptimamente a los profesionales que tienen bajo su responsabilidad e inspirarles. Creemos que es preciso que la gestora, ya sea Team Leader o Project Manager o una persona que se acaba de incorporar a una posición de cierta responsabilidad (aunque no tenga un perfil técnico), debe ser a la vez gestora y líderesa, de manera que ambos conceptos se solapen y combinen de forma que sea casi imposible distinguir la figura de “Jefa de equipo gestora-técnica” y la de “Jefa de equipo-líderesa” en una misma persona.

#### Objetivos a cubrir en el programa

- Conocer y practicar las competencias que definen a los líderes de un equipo de trabajo: desde la motivación hasta la resolución constructiva de conflictos, dando especial importancia a la comunicación interpersonal (verbal y no verbal).
- Conocer los distintos estilos de liderazgo, comprender en cuál o cuáles nos encontramos más cómodos y por ello utilizamos más y entender sus beneficios y limitaciones.
- Conocer qué mecanismos y sociodinámicas de grupo intervienen e influyen en la motivación de las personas.

#### Contenido de las sesiones a impartir

##### Sesión 1

Estilos de Liderazgo y Modelo de Liderazgo situacional.

##### Sesión 2

El líder-coach. El liderazgo y el eneagrama.

##### Sesión 3

Los roles en el equipo según la metodología BELBIN. Actitudes y preferencias en el equipo: MBTI

##### Sesión 4

Los conflictos en el equipo y su resolución a través de la sociodinámica.

##### Sesión 5

Comunicación: el arte de entender y hacerse entender a través de PNL (Programación

Neurolingüística).

### **Sesión 6**

Comunicación: cómo hablar en público y hacer presentaciones que conquistan.

### **Sesión 7**

La sinergología: lectura de lenguaje no verbal.

## **Impartición de las sesiones**

- Calendario de sesiones a determinar con el grupo
- Ubicación a determinar con el grupo

## **BIO**

### **Arancha Gayoso Megía**

Es Fundadora y Socia Directora de MILVIDAS, empresa de consultoría de formación especializada en Habilidades Directivas y Coaching Ejecutivo.

Con anterioridad, desarrolló su carrera internacionalmente siendo Directora de Compras y Logística en la ONU y UNICEF (sedes de Nueva York y Copenhague) habiendo formado y gestionado equipos de trabajo de alto rendimiento para el área de Emergencias y zonas de conflicto (Afganistán e Iraq), Jefa de Exportación en empresas agroalimentarias (Cuétara y Chupa Chups) y Asesora de Comercio Exterior en las Oficinas Comerciales de la Embajada de España en Egipto y Reino Unido. Está especializada en la potenciación de sinergias en equipos de trabajo con el fin de desarrollar relaciones laborales que produzcan resultados altamente efectivos para la organización.

- Licenciada en Filología Semítica, especialidad de árabe-Islam (UCM).
- MIB, Master en Digitalización de empresas (ISDI)
- MBA, especialidad en comercio Exterior (Instituto de Empresa).
- Máster en Dirección Comercial y Marketing (ESIC)
- Máster Internacional de Coaching Ejecutivo (AECOP)
- Coach Ejecutivo miembro de AECOP, ICF Y CTA.
- Acreditada en MBTI.
- Certificada en metodología Roles de equipo Belbin.
- Especialista en Coaching con PNL (Instituto de Potencial Humano)
- Acreditada en Eneagrama e Inteligencia Emocional (Enneagram Learning International)
- Certificada en Constelaciones Organizacionales (Talent Manager).
- Sinérgologa acreditada (Asociación Europea de Sinergología)
- Certificada en ETaC y ESaC (Paul Ekman International Group)